

ПОЛОЖЕНИЕ
о приеме, переводе, отчислении и учете движения обучающихся
в МБУ ДО ЦТРИГО города Сочи

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение устанавливает порядок приема, перевода, отчисления и учета движения обучающихся на обучение по дополнительным общеобразовательным общеразвивающим программам в муниципальном бюджетном учреждении дополнительного образования Центре творческого развития и гуманитарного образования города Сочи (далее – МБУ ДО ЦТРИГО города Сочи - далее Центр).

1.2. Положение разработано в соответствии с Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Федеральным законом от 24.07.1998 № 124-ФЗ «Об основных гарантиях прав ребенка в Российской Федерации», Законом Краснодарского края от 16.07.2013 № 2770-КЗ «Об образовании в Краснодарском крае», Указом Президента РФ от 09.11.2022 № 809 «Об утверждении Основ государственной политики по сохранению и укреплению традиционных российских духовно-нравственных ценностей»; Концепцией развития дополнительного образования детей до 2030 года, утвержденной распоряжением Правительства Российской Федерации от 31.03.2022 № 678-р; приказом Минпросвещения России от 27.07.2022 № 629 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по дополнительным общеобразовательным программам»; приказом Минпросвещения России от 03.09.2019 № 467 «Об утверждении Целевой модели развития региональных систем дополнительного образования детей», Уставом и локальными актами МБУ ДО ЦТРИГО города Сочи.

1.3. При приеме обучающихся в МБУ ДО ЦТРИГО города Сочи не допускаются ограничения по полу, расе, национальности, происхождению, отношению к религии, убеждениям, принадлежности к общественным организациям (объединениям), состоянию здоровья, социальному положению.

1.4. Настоящее Положение разработано в целях обеспечения реализации прав детей на освоение дополнительных общеобразовательных общеразвивающих программ различной направленности (технический, естественнонаучный, социально-гуманитарный, художественный), реализуемых в МБУ ДО ЦТРИГО города Сочи.

1.5. Центр объявляет прием на обучение по дополнительным общеобразовательным общеразвивающим программам на основании лицензии на осуществление образовательной деятельности.

1.6. Количество обучающихся, принимаемых в МБУ ДО ЦТРИГО города Сочи на обучение по дополнительным общеобразовательным общеразвивающим программам определяется согласно учебному плану на учебный год, разработанному и утвержденному в соответствии с муниципальным заданием, установленным учредителем.

1.7. Центр вправе осуществлять прием обучающихся на обучение по дополнительным общеобразовательным общеразвивающим программам сверх установленного муниципального задания в качестве оказания платной образовательной услуги.

2. Порядок приема обучающихся

2.1. На обучение в Центр по дополнительным общеобразовательным общеразвивающим программам принимаются несовершеннолетние дети в возрасте от 4,5 до 18 лет, проявляющие значительные способности к интеллектуальной или творческой деятельности, и успешно прошедшие вступительное собеседование.

2.2. Вступительное собеседование поступающих в Центр осуществляется в соответствии с локальным актом – Положением о проведении вступительного собеседования в муниципальном бюджетном учреждении дополнительного образования «Центр творческого развития и гуманитарного образования» города Сочи.

2.3. Информация о приеме заявок на прохождение вступительного собеседования для поступающих в МБУ ДО ЦТРИГО города Сочи размещается не позднее 15 апреля текущего года на сайте Центра, а также на информационном стенде МБУ ДО ЦТРИГО города Сочи.

2.4. Вступительное собеседование для поступающих в МБУ ДО ЦТРИГО города Сочи проводится в следующих формах для разных возрастных групп детей:

- для детей дошкольного возраста (4,5 до 6,5 лет) – в форме психолого-педагогической диагностики психических процессов и уровня развития ребенка;
- для обучающихся старшего дошкольного возраста, завершивших обучение по дополнительным общеобразовательным общеразвивающим программам для детей дошкольного возраста и планиующим продолжить обучение в объединениях для учащихся 1-х классов, по результатам психолого-педагогического тестирования по итогам обучения;
- для обучающихся 5-6 и 7-х классов, поступающих в объединения по дополнительным общеобразовательным общеразвивающим программам предметной области «Математика», по результатам открытой краевой

олимпиады по математике для учащихся 4-х, 5-х и 6-х классов «Пять с плюсом»;

- для детей младшего, среднего и старшего школьного возраста – в форме предметного собеседования по выбранной дополнительной общеобразовательной общеразвивающей программе (или программам).

2.5. Для участия во вступительном собеседовании родители (законные представители) детей, поступающих на обучение в Центр, создают «личный кабинет» на сайте МБУ ДО ЦТРИГО города Сочи в автоматизированной системе управления «АСУ ЦТРИГО». В «личном кабинете» родители (законные представители) оформляют анкету и формируют заявку на участие ребенка во вступительном собеседовании для поступления на обучение по дополнительной общеобразовательной общеразвивающей программе или нескольким программам, выбранным для поступления.

2.6. Психолого-педагогическая диагностика детей дошкольного возраста, поступающих на обучение в МБУ ДО ЦТРИГО города Сочи по дополнительным общеобразовательным общеразвивающим программам дошкольной подготовки, проводится ежегодно с 01 июня до 25 августа текущего года.

Предметная диагностика творческих и интеллектуальных способностей детей младшего, среднего и старшего школьного возраста с использованием тестов для разных возрастных групп проводится ежегодно в июне и в августе текущего года в соответствии с разработанным расписанием.

2.7. Информация о результатах ребенка по итогам вступительного собеседования заносится в «личный кабинет» родителя (законного представителя) ребенка на сайте МБУ ДО ЦТРИГО города Сочи в автоматизированной системе «АСУ ЦТРИГО».

2.8. Зачисление на обучение по дополнительным общеобразовательным общеразвивающим программам на новый учебный год в МБУ ДО ЦТРИГО города Сочи проводится для детей, показавших наивысшие результаты по итогам предметной диагностики детей начального, среднего и старшего школьного возраста и входной психолого-педагогической диагностики детей дошкольного возраста.

2.9. Прием на обучение по дополнительным общеобразовательным общеразвивающим программам в МБУ ДО ЦТРИГО города Сочи осуществляется по результатам вступительного собеседования при предъявлении: письменного заявления родителя (законного представителя) несовершеннолетнего ребенка или ребенка, достигшего возраста 14 лет (далее - заявитель) по форме (приложение № 1); медицинской справки о состоянии здоровья с заключением о возможности заниматься в учебном объединении (группе) по избранной направленности (только для дополнительных общеобразовательных общеразвивающих программ художественной направленности (керамика, хореография и др.); согласия (не согласия) на обработку персональных данных.

Заявитель имеет право по своему усмотрению представлять другие документы, в том числе рекомендации психолого-медико-педагогической комиссии для организации образовательной деятельности с учетом психофизического развития ребенка; копию СНИЛС для детей, не включенных в электронную базу «АИС СГО» и др.

Подача письменного заявления и других документов для зачисления на обучение родителями (законными представителями) ребенка осуществляется лично в МБУ ДО ЦТРИГО города Сочи в соответствии с графиком работы Центра в срок до 10 сентября текущего года.

2.10. При приеме детей на обучение по дополнительным общеобразовательным общеразвивающим программам администрация Центра обязана ознакомить родителей (законных представителей) со следующими документами: Уставом МБУ ДО ЦТРИГО города Сочи, лицензией на осуществление образовательной деятельности, дополнительными общеобразовательными общеразвивающими программами и другими документами, регламентирующими организацию и осуществление образовательной деятельности, права и обязанности обучающегося.

2.11. Факт ознакомления родителей (законных представителей) ребенка с вышеуказанными документами, в том числе через информационные системы общего пользования, фиксируется в заявлении о приеме и заверяется личной подписью родителей (законных представителей) ребенка.

2.12. Подписью родителей (законных представителей) ребенка также фиксируется согласие на обработку их персональных данных и персональных данных ребенка в порядке, установленном Федеральным законом от 27.07.2006 № 152-ФЗ в редакции 2025 года (ст.9), (приложение № 2).

2.13. Зачисление на обучение по дополнительным общеобразовательным общеразвивающим программам в МБУ ДО ЦТРИГО города Сочи и комплектование учебных объединений (групп) проводится в период с 1 по 15 сентября текущего года и оформляется приказом директора Центра.

2.14. Дети участников специальной военной операции (далее - СВО), в том числе дети мобилизованных граждан, пользуются преимущественным первоочередным правом на зачисление на обучение по дополнительным общеобразовательным общеразвивающим программам в МБУ ДО ЦТРИГО города Сочи.

2.15. При наличии свободных мест и по согласованию с администрацией МБУ ДО ЦТРИГО города Сочи в течение учебного года возможно доукомплектование учебных объединений (групп) обучающимися:

- победителями и призерами всероссийских предметных олимпиад школьников (муниципального, регионального и всероссийского этапов);
- победителями и призерами интеллектуальных конкурсов, научно-практических конференций, робототехнических и IT-соревнований муниципального, регионального и всероссийского уровней;

- победителями и призерами творческих конкурсов, смотров, фестивалей муниципального, регионального и всероссийского уровней (для объединений художественной и социально-гуманитарной направленностей).

2.16. При зачислении детей на обучение по дополнительным общеобразовательным общеразвивающим программам в МБУ ДО ЦТриГО города Сочи с родителями (законными представителями) заключается Договор об образовании по форме (приложение № 3).

2.17. Комплектование учебных объединений (групп) по наполняемости осуществляется в соответствии с законодательством об образовании, СП 2.4.3648-20, СанПиН 1.2.3685-21 и локальным актом Центра - Положением о режиме занятий в МБУ ДО ЦТриГО города Сочи.

2.18. Формирование учебных объединений (групп) в МБУ ДО ЦТриГО города Сочи осуществляется как по разновозрастному, так и по разновозрастному принципу в зависимости от выбранной для освоения дополнительной общеобразовательной общеразвивающей программы.

2.19. Каждый обучающийся имеет право обучаться по одной или нескольким дополнительным общеобразовательным общеразвивающим программам, если это не препятствует полноценному освоению выбранных программ и не ведет к переутомлению и ухудшению состояния здоровья ребенка.

2.20. Продолжительность обучения зависит от возрастных особенностей обучающихся, направленности и сроков освоения дополнительной общеобразовательной общеразвивающей программы.

2.21. Центр вправе осуществлять прием на обучение детей в возрасте от 4,5 до 18 лет сверх установленного учредителем муниципального задания на платной основе на основании локального акта - Положения о платных образовательных услугах в МБУ ДО ЦТриГО города Сочи.

2.22. В приеме на обучение в МБУ ДО ЦТриГО города Сочи может быть отказано только в следующих случаях:

- низкие результаты вступительного собеседования по выбранной дополнительной общеобразовательной общеразвивающей программе;
- наличие медицинских противопоказаний для учебных занятий по избранной направленности (только для дополнительных общеобразовательных общеразвивающих программ художественной направленности (керамика, хореография и др.);
- несоответствие возраста ребенка возрастным требованиям к освоению выбранной дополнительной общеобразовательной общеразвивающей программы;
- отсутствие вакантных мест в учебном объединении (группе) по выбранной дополнительной общеобразовательной общеразвивающей программе;
- представление Заявителем заведомо недостоверных сведений при подаче заявления на обучение и других документов.

2.23. За обучающимся в МБУ ДО ЦТриГО города Сочи сохраняется место в учебном объединении (группе) на период его отсутствия по уважительным причинам (болезнь, карантин, прохождение санаторно-курортного лечения, обучение в ОЦ «Сириус», в иных случаях в соответствии с семейными обстоятельствами (по письменному заявлению родителей (законных представителей)).

3. Порядок перевода обучающихся

3.1. Перевод обучающихся в объединения второго, третьего и четвертого года обучения (в соответствии с дополнительной общеобразовательной общеразвивающей программой, рассчитанной на период обучения более 1 года), производится по окончании соответственно первого, второго или третьего года обучения на основании:

- удовлетворительных результатов промежуточной (итоговой) диагностической работы по завершении первого, второго или третьего года обучения;

- докладной записки педагога дополнительного образования со списком обучающихся, переведенных педагогом на следующий год обучения;

- письменного заявления родителя (законного представителя) несовершеннолетнего ребенка или ребенка, достигшего возраста 14 лет, о продолжении обучения по дополнительной общеобразовательной общеразвивающей программе в объединениях второго, третьего или четвертого года обучения.

3.2. Обучающиеся, не освоившие дополнительную общеобразовательную общеразвивающую программу соответственно первого, второго или третьего года обучения, не переводятся на последующий год обучения по данной программе.

3.3. В объединения (группы) второго и последующих годов обучения может производиться набор детей, не обучающихся ранее, если при проведении вступительного собеседования выявлен уровень знаний, умений, навыков, достаточный для обучения по данной дополнительной общеобразовательной общеразвивающей программе.

3.4. Перевод обучающихся в объединения второго, третьего или четвертого года обучения (в соответствии с дополнительной общеобразовательной общеразвивающей программой, рассчитанной на период обучения более 1 года), производится на основании приказа директора Центра.

4. Порядок и основания отчисления обучающихся

4.1. Отчисление обучающихся в МБУ ДО ЦТриГО города Сочи оформляется приказом директора Центра и производится в следующих случаях:

- по окончании учебного года и освоении в полном объеме выбранной дополнительной общеобразовательной общеразвивающей программы;

- письменного заявления родителя (законного представителя) несовершеннолетнего ребенка или личного заявления обучающегося, достигшего возраста 14 лет, об отчислении по различным причинам (семейные обстоятельства, изменение места жительства; отсутствие желания обучающегося далее осваивать выбранную программу и т.д.);

- наличия медицинского заключения о состоянии здоровья обучающегося, препятствующего его дальнейшему обучению;

- в случае пропусков 30% и более учебных занятий без уважительной причины в течение двух календарных месяцев;

- в случае несоблюдения несовершеннолетними правил внутреннего распорядка для обучающихся в МБУ ДО ЦТРИГО города Сочи;

- в случае не предоставления письменного заявления родителя (законного представителя) несовершеннолетнего ребенка или ребенка, достигшего возраста 14 лет, о продолжении обучения по дополнительной общеобразовательной общеразвивающей программе в объединениях второго, третьего или четвертого года обучения и соответствующего пакета документов (п.2.9 настоящего Положения).

4.2. Исключение обучающихся из объединений МБУ ДО ЦТРИГО города Сочи применяется за совершенные неоднократные грубые нарушения Устава Центра, если меры воспитательного характера не дали результатов и дальнейшее пребывание обучающегося в Центре оказывает отрицательное влияние на других детей, нарушает права других обучающихся и работников Центра, а также нормальное функционирование Центра.

4.3. МБУ ДО ЦТРИГО города Сочи незамедлительно информирует родителей (законных представителей) обучающегося в случае его отчисления в соответствии с п. 4.2. настоящего Положения.

4.4. Спорные вопросы, возникающие в ходе приема, перевода или отчисления ребенка из учебного объединения (группы) решаются совместно педагогом дополнительного образования, родителями (законными представителями) ребенка и представителями администрации МБУ ДО ЦТРИГО города Сочи.

5. Порядок учета движения обучающихся

5.1. Учет обучающихся в МБУ ДО ЦТРИГО города Сочи осуществляется в следующих формах:

- журнал учета работы педагога дополнительного образования;

- электронные базы данных «АСУ ЦТРИГО», «АИС СГО», «Навигатор дополнительного образования»;

- личное дело обучающегося.

5.2. Журнал учета работы педагога дополнительного образования ведется педагогом дополнительного образования в соответствии с локальным

актом Центра – Положением о требованиях к оформлению и ведению журнала учета работы педагога дополнительного образования.

5.3. Контроль за ведением учета движения обучающихся в журнале учета работы педагога дополнительного образования осуществляет заместитель директора по учебно-воспитательной работе.

5.4. Регламент работы с личными делами обучающихся в МБУ ДО ЦТРИГО города Сочи установлен локальным актом – Положением о порядке формирования, ведения и хранения личных дел обучающихся МБУ ДО ЦТРИГО города Сочи.

5.5. Формирование и внесение информации в электронные базы данных «АСУ ЦТРИГО», «АИС СГО», «Навигатор дополнительного образования» осуществляется в соответствии с локальными актами Центра - Положениями о внедрении и использовании электронных баз данных «АСУ ЦТРИГО», «АИС СГО», «Навигатор дополнительного образования».

5.6. Сверка данных во всех формах учета движения обучающихся проводится начальником учебно-методического отдела по следующим направлениям: соответствие количества – ежемесячно; соответствие списочного состава – в конце каждого полугодия.

5.7. Анализ учета движения обучающихся служит основанием для принятия управленческих решений по уменьшению учебной нагрузки педагогов дополнительного образования или поощрению педагогов за высокий процент сохранения контингента обучающихся.

6. Внесение изменений и дополнений

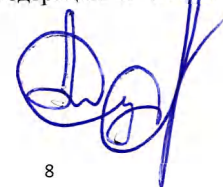
6.1. Настоящий локальный нормативный акт вступает в силу с момента его утверждения.

6.2. В случае изменения законодательства Российской Федерации в области образования, утверждения других нормативно-правовых актов Министерства просвещения РФ, Министерства образования, науки и молодежной политики Краснодарского края, Устава МБУ ДО ЦТРИГО города Сочи, настоящее Положение может быть изменено или дополнено.

6.3. Изменения и дополнения в настоящее Положение вносятся по решению Педагогического совета МБУ ДО ЦТРИГО города Сочи и утверждаются приказом директора Центра.

6.4. Центр несет ответственность за создание необходимых условий для осуществления образовательной деятельности и реализации дополнительных общеобразовательных общеразвивающих программ в соответствии с законодательством Российской Федерации и Уставом МБУ ДО ЦТРИГО города Сочи.

Директор



С.У. Турсунбаев

Приложение № 1 к Положению

Директору МБУ ДО ЦТРИГО города Сочи
_____/ФИО/

от _____
(ФИО родителя (законного представителя) ребенка
проживающего/ей по адресу:

(индекс, город, улица, дом, кв.)

тел. _____

ЗАЯВЛЕНИЕ

Прошу принять моего (ю) сына (дочь) _____
(полное ФИО ребенка)

_____, ученика (цу) _____ класса МОБУ СОШ № _____,

дата рождения: _____.

Свидетельство о рождении:

серия: _____ номер: _____

кем и когда выдан: _____

в следующие кружки: _____

(указывается название объединения (кружка) или нескольких объединений (кружков)

Родители:

Мать: _____ (ФИО полностью)

Телефон: _____

Место работы, должность: _____

Отец: _____ (ФИО полностью)

Телефон: _____

Место работы, должность: _____

С Уставом МБУ ДО ЦТРИГО города Сочи, лицензией на осуществление образовательной деятельности, дополнительными общеобразовательными общеразвивающими программами и другими документами, регламентирующими организацию и осуществление образовательной деятельности, права и обязанности обучающегося, ознакомлен.

Дата: «__» _____ 20__ г. _____/подпись/

Приложение № 2 к Положению

СОГЛАСИЕ на обработку персональных данных

г. Сочи

«__» _____ 20__ г.

Настоящим во исполнение требований Федерального закона «О персональных данных» от 27.07.2006г. № 152-ФЗ (в редакции 2025 г.) я, гражданин Российской Федерации (далее «законный представитель»)

(ФИО родителя (законного представителя) ребенка)

Адрес регистрации: _____

Паспорт: Серия _____ № _____, выдан _____

_____, дата выдачи _____

являюсь законным представителем несовершеннолетнего(ей) на основании пункта 1 статьи 64 Семейного кодекса Российской Федерации и действуя от себя и от имени несовершеннолетнего(ей): _____

(ФИО ребенка),

Свидетельство о рождении (паспорт): серия: _____, номер: _____,

кем и когда выдан: _____,

дата выдачи _____,

даю согласие оператору персональных данных МБУ ДО ЦТРИГО города Сочи, в лице директора _____ (ФИО директора), действующего на основании Устава (далее Оператор), на обработку персональных данных (список приведен в п.4 настоящего Согласия) на следующих условиях:

1. Законный представитель дает согласие на обработку Оператором своих персональных данных и персональных данных несовершеннолетнего, то есть совершение, в том числе, следующих действий: сбор, систематизацию, накопление, хранение, уточнение (обновление, изменение), использование, распространение (в том числе передачу, кроме трансграничной передачи данных), обезличивание, блокирование, уничтожение персональных данных, при этом общее описание вышеуказанных способов обработки данных приведено в Федеральном законе №152 от 27.07.2006 г. «О персональных данных», а также право на передачу такой информации третьим лицам, если это необходимо для организации учебного процесса, поддержания функционирования информационных систем ОУ, организационной и финансово-экономической деятельности и в случаях, установленных нормативными документами вышестоящих органов и законодательством Российской Федерации.

2. Законный представитель дает согласие на обработку специальных категорий персональных данных (данные о состоянии в браке, состоянии здоровья, составе семьи) в соответствии с п.п. 2,3;3,4;6 статьи 10 Федерального закона от 27.07.2006г. №152-ФЗ

3. Оператор может раскрыть правоохранительным органам любую информацию по официальному запросу в случаях, установленных законодательством в стране проживания Законного представителя.

4. Перечень персональных данных, передаваемых Оператору на обработку:

- фамилия, имя, отчество, дата рождения и место рождения;
- информация об образовании (в том числе сведения о местах обучения (воспитания) (город, образовательное учреждение, класс(группа));
- данные документов, удостоверяющих личность;
- сведения о месте регистрации, проживания;

- данные страхового медицинского полиса обязательного медицинского страхования;
- контактная информация (в том числе номер мобильного и домашнего телефона или иного телефона для связи);
- данные о состоянии здоровья несовершеннолетнего (при необходимости разрешения врача на участие в объединении(секции));
- иные сведения, относящиеся к персональным данным Законного представителя или несовершеннолетнего (по отдельному запросу Оператора).

5. Законный представитель дает согласие на обработку Оператором своих персональных данных и персональных данных несовершеннолетнего, то есть совершение, в том числе, следующих действий: сбор, систематизацию, накопление, хранение, уточнение (обновление, изменение), использование, распространение (в том числе передачу, кроме трансграничной передачи данных), обезличивание, блокирование, уничтожение персональных данных, при этом общее описание вышеуказанных способов обработки данных приведено в Федеральном законе №152 от 27.07.2006 г. «О персональных данных», а также право на передачу такой информации третьим лицам, если это необходимо для организации учебного процесса, поддержания функционирования информационных систем ОУ, организационной и финансово-экономической деятельности и в случаях, установленных нормативными документами вышестоящих органов и законодательством Российской Федерации.

6. Законный представитель дает согласие на обработку специальных категорий персональных данных (данные о состоянии в браке, состоянии здоровья, составе семьи) в соответствии с п.п. 2,3;3,4;6 статьи 10 Федерального закона от 27.07.2006г. №152-ФЗ

7. Оператор может раскрыть правоохранительным органам любую информацию по официальному запросу в случаях, установленных законодательством в стране проживания Законного представителя.

8. Законный представитель от имени несовершеннолетнего(ей) дает согласие на включение в общедоступные источники персональных данных (в соответствии с п. 1 ст. 8 ФЗ №152 от 27.07.2006 г.) следующей информации в рамках функционирования информационных систем ОУ, организационной и финансово-экономической деятельности, поддержания функционирования официальных интернет-ресурсов учреждения:

- фамилия, имя, отчество, дата рождения (день, месяц, год);
- пол;
- сведения об участии в школьных (и иного уровня) викторинах, олимпиадах, конкурсах (в том числе результаты участия);
- фотографий и видеозаписей с изображением обучающегося, в рамках проведения дистанционного обучения;
- сведения об участии в классных, внеклассных, общешкольных (и иного уровня) мероприятиях образовательного или воспитательного характера (в том числе результаты данного участия);
- контактная информация.

9. Законный представитель от имени несовершеннолетнего(ей) дает согласие на обнародование результатов успеваемости несовершеннолетнего в ходе дополнительной образовательной деятельности (занятий).

10. Законный представитель от имени несовершеннолетнего субъекта персональных данных дает согласие на размещение данных, указанных в п.5 настоящего Соглашения на стендах Оператора, а также публикацию на официальных Интернет-ресурсах Оператора;

11. Законный представитель по письменному запросу имеет право на получение информации, касающейся обработки его персональных данных и персональных данных

несовершеннолетнего (в соответствии с п.4 ст. 14 ФЗ №152 от 27.06.2006 г.) в том числе содержащей:

- подтверждение факта обработки персональных данных оператором, а также цель такой обработки;
- способы обработки персональных данных, применяемые оператором;
- сведения о лицах, которые имеют доступ к персональным данным или которым может быть предоставлен такой доступ;
- перечень обрабатываемых персональных данных и источник их получения;
- сроки обработки персональных данных, в том числе сроки их хранения;
- сведения о том, какие юридические последствия для субъекта персональных данных может повлечь за собой обработка его персональных данных.

12. Настоящее согласие составлено в 1-м экземпляре (для оператора) и действует до истечения сроков хранения соответствующей информации или документов, содержащих вышеуказанную информацию, определяемых в соответствии с законодательством Российской Федерации, либо может быть отозвано путем направления мною соответствующего письменного уведомления Оператору не менее чем за 3 (три) месяца до момента отзыва согласия.

Законный представитель: _____ (ФИО родителя)

Адрес регистрации: _____

Паспорт: Серия _____ № _____, когда _____ и кем _____ выдан: _____

Дата: « ____ » _____ 20 ____ г. _____ /подпись/

Приложение № 3 к Положению

ДОГОВОР

об обучении по дополнительным общеобразовательным общеразвивающим программам в муниципальном бюджетном учреждении дополнительного образования Центр творческого развития и гуманитарного образования города Сочи и родителей (законных представителей) ребенка

г. Сочи

«__» _____ 20__ г.

Муниципальное бюджетное учреждение дополнительного образования Центр творческого развития и гуманитарного образования города Сочи (далее МБУ ДО ЦТРИГО города Сочи), действующее на основании бессрочной Лицензии на осуществление образовательной деятельности, о чем произведена запись в реестре лицензий Краснодарского края за № Л035-01218-23/00244475 от 15 ноября 2022 года, и Устава МБУ ДО ЦТРИГО города Сочи, именуемое в дальнейшем «Исполнитель», в лице _____ /ФИО/ с одной стороны, и родитель (законный представитель) несовершеннолетнего обучающегося _____

Ф.И.О. родителя (законного представителя)

именуемый в дальнейшем «Получатель», с другой стороны, заключили настоящий договор о нижеследующем:

1. МБУ ДО ЦТРИГО города Сочи обязуется:

1.1. Зачислить ребенка _____

(Ф.И.О. обучающегося)

в МБУ ДО ЦТРИГО города Сочи на основании заявления от Получателя и медицинской справки (для направлений: хореография, керамика и т.д.) в следующие объединения

1.2. Предоставить обучающемуся образовательную услугу по дополнительным общеобразовательным общеразвивающим программам в соответствии с учебным планом, программой деятельности МБУ ДО ЦТРИГО города Сочи и расписанием занятий, разрабатываемыми учреждением самостоятельно.

1.3. Обеспечить охрану жизни, физического и психического здоровья обучающегося; его интеллектуальное и личностное развитие; развитие его творческих способностей и интересов; осуществлять индивидуальный подход к обучающемуся, учитывая особенности его развития; заботиться об эмоциональном благополучии обучающегося.

1.4. Гарантировать защиту прав и свобод личности обучающегося.

1.5. Обеспечить для проведения занятий помещения, соответствующие санитарным и гигиеническим требованиям, а также оснащение, соответствующее дополнительной общеобразовательной общеразвивающей программе.

1.6. Обеспечить при условии соблюдения сторонами принятых на себя обязательств освоение обучающимся дополнительной общеобразовательной общеразвивающей программы и достижение результатов, предусмотренных выбранной программой.

1.7. Организовать деятельность обучающегося в соответствии с его возрастом, индивидуальными особенностями, содержанием дополнительной общеобразовательной общеразвивающей программы.

1.8. В доступной форме обеспечить ознакомление Получателя с дополнительной общеобразовательной общеразвивающей программой, учебным планом, программой деятельности МБУ ДО ЦТРИГО города Сочи, расписанием занятий, правилами внутреннего распорядка и иными локальными актами учреждения.

1.9. Сохранить место за несовершеннолетним ребенком Получателя в случае болезни ребенка, его лечения, карантина, отпуска родителей и в других случаях пропуска занятий по уважительным причинам.

1.10. Соблюдать настоящий договор.

2. Получатель обязуется:

2.1. Обеспечить посещение обучающимся занятий в соответствии с расписанием учебных занятий.

2.2. Обеспечить соблюдение обучающимся учебной дисциплины и общепринятых норм поведения, проявление уважения к педагогам, персоналу МБУ ДО ЦТРИГО города Сочи и другим обучающимся.

2.3. Нести материальную ответственность согласно законодательству Российской Федерации за ущерб, причиненный МБУ ДО ЦТРИГО города Сочи по вине обучающегося.

2.4. Нести ответственность за обеспечение обучающегося необходимыми средствами обучения для успешного освоения дополнительной программы и воспитания.

2.5. Информировать педагога об уважительных причинах отсутствия обучающегося на занятиях; сотрудничать с педагогом по всем направлениям в воспитании и обучении ребенка. 2.6. Посещать родительские собрания, консультации, родительский всеобуч.

2.7. Соблюдать Устав, локальные акты МБУ ДО ЦТРИГО города Сочи и настоящий договор.

3. МБУ ДО ЦТРИГО города Сочи имеет право:

3.1. Самостоятельно осуществлять образовательный процесс, устанавливать систему оценок, формы, порядок и периодичность проведения промежуточной и итоговой диагностики обучающегося.

3.2. Определять дополнительную общеобразовательную общеразвивающую программу, содержание, формы и методы учебно-образовательного процесса, корректировать учебный план, выбирать технологии обучения

3.3. Отчислить ребенка из МБУ ДО ЦТРИГО города Сочи при наличии медицинского заключения о состоянии здоровья, препятствующего дальнейшему пребыванию в объединении дополнительного образования по выбранному профилю.

3.4. Применять к обучающемуся меры поощрения и меры дисциплинарного взыскания в соответствии с законодательством Российской Федерации, настоящим договором, Уставом и локальными нормативными актами учреждения.

4. Получатель имеет право:

4.1. Обращаться к руководству МБУ ДО ЦТРИГО города Сочи по вопросам образовательной деятельности, получать полную и достоверную информацию о результативности образовательного процесса.

4.2. Пользоваться имуществом МБУ ДО ЦТРИГО города Сочи, необходимым для обеспечения образовательного процесса, во время занятий, предусмотренных расписанием.

4.3. Вносить предложения по улучшению работы с обучающимися в Центре.

4.4. Расторгнуть настоящий договор в одностороннем порядке при условии предварительного уведомления администрации МБУ ДО ЦТРИГО города Сочи об этом за 5 рабочих дней.

4.5. Отозвать согласие на обработку персональных данных, предоставив личное заявление в адрес директора МБУ ДО ЦТРИГО города Сочи.

5. Срок действия договора до «__» сентября 20__ г.

6. Договор действует с момента его подписания и может быть продлен, изменен, по согласованию сторон.

7. Стороны несут ответственность за неисполнение или ненадлежащее исполнение обязательств в соответствии с действующим законодательством.

8. Договор вступает в силу с момента зачисления несовершеннолетнего обучающегося на обучение в МБУ ДО ЦТРИГО города Сочи и действует в течение всего времени обучения ребенка.

9. Договор составлен в 2-х экземплярах: один находится в МБУ ДО ЦТРИГО города Сочи, другой – у Потребителя.

Стороны, подписавшие договор:

МБУ ДО ЦТРИГО города Сочи

Адрес: 354065 г. Сочи

ул. Красноармейская, 30

Телефоны: 254-27-51, 254-27-52

Директор МБУ ДО ЦТРИГО

_____/ФИО/

Родитель: _____

Адрес фактического проживания:

Телефон: _____

Подпись Расшифровка подписи