ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН
ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ

Сертификат: BD4A754FD4EC4943432C00A0132AC83A51B38165
Владелец: **Турсунбаев Салахидин Умарович**
Действителен: с 01.03.2021 по 01.06.2022

Согласовано
на заседании педагогического совета
МБУ ДО ЦТРиГО г. Сочи

Протокол № 3 от 26.12.2019

Утверждаю
Директор МБУ ДО ЦТРиГО г. Сочи

С.У. Турсунбаев

Приказ № 208-ОД от 30.12.2019

ПОЛОЖЕНИЕ
о структурном подразделении
Центр цифрового образования детей «IT-куб»

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение о структурном подразделении муниципального бюджетного учреждения дополнительного образования Центра творческого развития и гуманитарного образования г. Сочи (далее – МБУ ДО ЦТРиГО г. Сочи) разработано в соответствии со ст. 27 Федерального закона от 29 декабря 2012 года № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Законом Краснодарского края от 16 июля 2013 года № 2770-КЗ «Об образовании в Краснодарском крае», на основании Устава МБУ ДО ЦТРиГО г. Сочи.

1.2. Центр цифрового образования детей «IT-куб» (далее - Центр) является структурным подразделением МБУ ДО ЦТРиГО г. Сочи, подчиняется непосредственно директору МБУ ДО ЦТРиГО г. Сочи, не является юридическим лицом.

1.3. Центр создан с целью обучения и развития творчества детей и подростков в сфере современных информационных и телекоммуникационных технологий, как площадка для осуществления комплекса мер и мероприятий по повышению общего уровня IT-грамотности и реализации дополнительных общеобразовательных общеразвивающих программ, направленных на вовлечение детей и молодежи в IT-творчество разной направленности.

2. Цели, задачи, функции деятельности Центра

2.1. Цели и задачи Центра сформированы в соответствии с целями и задачами приоритетного проекта «Доступное дополнительное образование для детей», утвержденного Президиумом Совета при Президенте Российской Федерации по стратегическому развитию и приоритетным проектам (протокол от 30 ноября 2016 года № 11) и подпрограммой «Развитие дополнительного образования детей и реализация мероприятий молодежной политики» государственной программы Российской Федерации «Развитие образования», утвержденной постановлением Правительства Российской Федерации от 26 декабря 2017 года № 1642.

2.2. Основными целями Центра являются формирование у обучающихся современных навыков и компетенций в области цифровизации (современные

информационные технологии, искусственный интеллект, обработка больших данных, облачные пространства, программирование и администрирование цифровых операций) в рамках реализации образовательных мероприятий и дополнительных общеобразовательных программ по следующим направлениям: программирование на Python; мобильная разработка; разработка VR/AR-приложений; системное администрирование; основы программирования на Java; базовые навыки программирования на С-подобных языках.

2.3. Задачи Центра:

2.3.1. создание условий для реализации разноуровневых общеобразовательных программ дополнительного образования цифрового и технического профилей, направленных на интеллектуальное развитие детей и подростков в сфере современных информационных и телекоммуникационных технологий;

2.3.2. разработка и осуществление комплекса мер и мероприятий по вовлечению обучающихся в IT-творчество разной направленности, обеспечивающих повышение общего уровня их IT-грамотности и компетентности: организация и проведение конкурсов, олимпиад, соревнований, чемпионатов, хакатонов, фестивалей по программированию, разработке мобильных приложений и другим направлениям работы Центра;

2.3.3. создание целостной системы дополнительного образования в Центре, обеспеченной единством учебных и воспитательных требований, преемственностью содержания основного и дополнительного образования, а также единством методических подходов;

2.3.4. формирование новой системы внешкольной работы, основанной на вовлечении детей и подростков в IT-творчество посредством организации социально значимой проектной деятельности, направленной не только на расширение познавательных интересов школьников, но и на стимулирование активности, инициативы, познавательной и исследовательской самостоятельности обучающихся;

2.3.5. совершенствование и обновление форм организации дополнительного образования детей с использованием соответствующих современных технологий и методик, где основной вид деятельности обучающихся – проектная, индивидуальная и групповая формы организации деятельности, в том числе «обучение через игру», «обучение как открытие», «обучение как исследование» и другие;

2.3.6. организация системы внеурочной профильной деятельности в каникулярный период, разработка и реализация краткосрочных дополнительных общеобразовательных программ IT-направленности для летних лагерей, организация профильных смен на базе «IT-куба»;

2.3.7. информационное сопровождение деятельности Центра, развитие медиаграммотности у обучающихся;

2.3.8. организационно-содержательная деятельность, направленная на проведение различных мероприятий в Центре и подготовку к участию

обучающихся Центра в мероприятиях муниципального, городского, регионального и всероссийского уровней;

2.3.9. создание и развитие общественного движения школьников на базе Центра, направленного на популяризацию различных направлений дополнительного образования, проектную и исследовательскую деятельность;

2.3.10. создание шахматного клуба и развитие шахматного образования;

2.3.11. обеспечение реализации мер по непрерывному развитию педагогических и управленческих кадров, включая повышение квалификации и профессиональной переподготовки сотрудников и педагогов Центра, реализующих дополнительные общеобразовательные программы цифрового и технического профилей.

2.4. В соответствии с обозначенными задачами Центр является структурным подразделением МБУ ДО ЦТРиГО г. Сочи, входит в состав региональной сети Центров цифрового образования детей «IT-куб» и функционирует как образовательный центр, который:

- реализует дополнительные общеобразовательные программы цифрового и технического профилей, привлекая детей, обучающихся и их родителей (законных представителей) к соответствующей деятельности в рамках реализации этих программ;

- обеспечивает реализацию различных видов учебных занятий: лекций, практических, семинарских занятий, проектных сессий, семинаров по обмену опытом, стажировок, консультаций, выездных занятий и др.;

- выполняет функцию общественного пространства для развития IT-компетенций, общекультурных компетенций, цифрового и шахматного образования, проектной деятельности, творческой самореализации детей, педагогов, родительской общественности.

2.5. Центр способствует развитию сетевой формы реализации дополнительных общеобразовательных программ и с этой целью взаимодействует с различными образовательными организациями, в том числе использует потенциал государственно-частного и социального партнерства.

2.6. Центр способствует развитию дистанционных форм в реализации дополнительных общеобразовательных программ цифрового и технического профилей.

3. Организация деятельности Центра

3.1. Общее руководство и контроль за деятельностью Центра осуществляет директор МБУ ДО ЦТРиГО г. Сочи.

3.2. Непосредственное руководство деятельностью Центра осуществляет лицо, назначенное приказом директора МБУ ДО ЦТРиГО г. Сочи.

3.3. Штатная структура Центра утверждается директором МБУ ДО ЦТРиГО г. Сочи.

3.4. Обучающиеся принимаются на обучение в Центр в соответствии с требованиями действующего законодательства, уставом и локальными актами МБУ ДО ЦТРиГО г. Сочи.

3.5. Условия организации учебных занятий для обучающихся, организация работы сотрудников Центра в полном объеме соответствуют санитарным, гигиеническим, противопожарным и иным требованиям действующего законодательства.

3.6. Обучающиеся Центра имеют право: получать дополнительные образовательные услуги по дополнительным общеобразовательным программам; пользоваться оборудованием Центра; принимать участие в мероприятиях, организуемых Центром.

3.7. Обучающиеся Центра обязаны: соблюдать правила поведения в Центре; бережно относиться к имуществу Центра; уважительно относиться к другим обучающимся и сотрудникам Центра; добросовестно осваивать дополнительные общеобразовательные программы.

3.8. В деятельности Центра принимают участие как штатные работники МБУ ДО ЦТРиГО г. Сочи, привлекаемые в соответствии с требованиями Трудового кодекса Российской Федерации на основании внутреннего совместительства (совмещения), так и работники сторонних организаций, привлекаемые на условиях внешнего совместительства либо на основании гражданско-правовых договоров.

3.9. Трудовые правоотношения в Центре регулируются Трудовым кодексом Российской Федерации, локальными актами МБУ ДО ЦТРиГО г. Сочи.

3.10. На работников, занятых в деятельности Центра на основании трудового договора, распространяются права и обязанности, закрепленные в локальных актах МБУ ДО ЦТРиГО г. Сочи: коллективный договор, должностные инструкции, правила внутреннего трудового распорядка, правила противопожарной безопасности, правила техники безопасности труда с учетом специфики работы.

3.11. Деятельность Центра организуется и планируется с учетом учебного плана, дополнительных общеобразовательных программ соответствующей направленности, календарных учебных графиков и другой документации МБУ ДО ЦТРиГО г. Сочи.

3.12. Сетевая форма реализации дополнительных общеобразовательных программ осуществляется на основании договора между организациями в соответствии со статьей 15 Федерального закона от 29 декабря 2013 года № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации».

4. Права и обязанности руководителя и сотрудников Центра

4.1. Руководитель (директор) Центра обязан:

4.1.1. осуществлять оперативное руководство Центром;

4.1.2. согласовывать образовательную программу, программу развития, дополнительные общеобразовательные программы, планы работы, отчеты и

сметы расходов Центра с директором МБУ ДО ЦТРиГО г. Сочи;

4.1.3. представлять интересы Центра (по доверенности) в муниципальных и государственных органах управления образованием, различных организациях для реализации целей и задач Центра;

4.1.4. отчитываться перед директором МБУ ДО ЦТРиГО г. Сочи о результатах работы Центра;

4.1.5. выполнять иные обязанности, предусмотренные законодательством, уставом МБУ ДО ЦТРиГО г. Сочи, должностной инструкцией и настоящим Положением.

4.2. Руководитель (директор) Центра вправе:

4.2.1. осуществлять подбор и расстановку кадров Центра, прием на работу которых осуществляется на основании приказа директора МБУ ДО ЦТРиГО г. Сочи;

4.2.2. по согласованию с директором МБУ ДО ЦТРиГО г. Сочи организовывать учебно-воспитательный процесс в Центре в соответствии с целями и задачами Центра и осуществлять контроль за его реализацией;

4.2.3. осуществлять подготовку обучающихся к участию в конкурсах, олимпиадах, конференциях и иных мероприятиях по профилю направлений деятельности Центра;

4.2.4. по согласованию с директором МБУ ДО ЦТРиГО г. Сочи осуществлять организацию и проведение мероприятий по профилю направлений деятельности Центра;

4.2.5. осуществлять иные права, относящиеся к деятельности Центра, и не противоречащие целям и видам деятельности МБУ ДО ЦТРиГО г. Сочи, а также законодательству Российской Федерации.

4.3. В соответствии с функциями и задачами сотрудники Центра имеют право:

- формировать дополнительные общеобразовательные программы цифрового и технического профилей, календарные учебные графики, комплекты методических материалов по направлениям деятельности;

- повышать профессиональную квалификацию;

- создавать рабочие группы, участвовать в работе экспертных и рабочих групп по направлениям деятельности;

- вносить предложения по вопросам, входящим в компетенцию Центра, в виде новых дополнительных общеобразовательных программ и научных проектов;

- на различные формы поощрения за успехи в учебной, методической, научной и консультационной деятельности в соответствии с нормативными актами Центра по согласованию с директором МБУ ДО ЦТРиГО г. Сочи;

- на другие права, определенные законодательством Российской Федерации, уставом МБУ ДО ЦТРиГО г. Сочи и трудовыми договорами.

4.4. Сотрудники Центра обязаны:

- своевременно и качественно выполнять приказы и распоряжения руководителя (директора) Центра, директора МБУ ДО ЦТРиГО г. Сочи;

- соблюдать правила внутреннего трудового распорядка Центра и режим его работы;

- выполнять условия трудового договора, должностных и функциональных обязанностей;

- своевременно предоставлять директору Центра отчеты и другую информацию о деятельности Центра;

- выполнять иные обязанности, предусмотренные законодательством, уставом МБУ ДО ЦТРиГО г. Сочи и настоящим Положением.

4.5. Руководитель (директор) и сотрудники Центра несут ответственность:

- за ненадлежащее исполнение или неисполнение своих должностных обязанностей, предусмотренных должностной инструкцией, в пределах, определённых Трудовым кодексом РФ;

- за правонарушения, совершенные в процессе осуществления своей деятельности, в пределах, определенных действующим административным, уголовным и гражданским законодательством РФ;

- за причинение материального ущерба в пределах, определённых действующим трудовым и гражданским законодательством РФ;

- за разглашение конфиденциальной информации, в том числе информации о персональных данных сотрудников Центра и обучающихся;

- за обеспечение технической и пожарной безопасности, санитарно-гигиенического порядка в помещениях Центра.