



**МИНИСТЕРСТВО  
ОБРАЗОВАНИЯ, НАУКИ  
И МОЛОДЕЖНОЙ ПОЛИТИКИ  
КРАСНОДАРСКОГО КРАЯ**

Стасова ул., д. 180, г. Краснодар, 350075  
Тел. (861) 235-10-36, факс (861) 231-16-80  
ОКПО 00099412 ОГРН 1032307167056  
ИНН 2308027802 КПП 231201001  
e-mail: minobrkruban@krasnodar.ru  
http://www.minobrkruban.ru

20. 10. 2017 № 47-2106/17-11

На № \_\_\_\_\_ от \_\_\_\_\_

**О направлении материалов для организации  
муниципального этапа всероссийской  
олимпиады школьников**

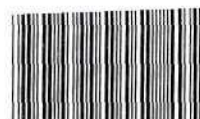
Министерство образования, науки и молодежной политики Краснодарского края направляет для использования в работе по организации и проведению муниципального этапа всероссийской олимпиады школьников «Схему проведения муниципального этапа всероссийской олимпиады школьников в Краснодарском крае» (приложение № 1), разработанную в соответствии с действующими нормативно-правовыми актами по организации и проведению всероссийской олимпиады школьников, и методические рекомендации по проведению разбора (анализа) заданий, показа работ и апелляции по итогам муниципального этапа всероссийской олимпиады школьников (приложение № 2).

Приложение на 12 листах в 1 экз.

Начальник управления  
общего образования

Е.В. Мясищева

Ольга Анатольевна Лозовая  
(861) 234-47-07  
Марина Генриховна Корниенко  
(861) 259-84-01



47-21106/17-11

## ПРИЛОЖЕНИЕ № 1

к письму министерства образования,  
науки и молодежной политики  
Краснодарского края  
от 20.10.2017 № 47-2406/17-11

### **СХЕМА проведения муниципального этапа всероссийской олимпиады школьников в Краснодарском крае**

#### **1. Общие положения**

1.1. Настоящая Схема проведения муниципального этапа всероссийской олимпиады школьников в Краснодарском крае (далее – Схема) определяет порядок организации и проведения муниципального этапа всероссийской олимпиады школьников (далее – Олимпиада) в Краснодарском крае, методическое обеспечение муниципального этапа Олимпиады, порядок участия в нем учащих образовательных организаций, реализующих общеобразовательные программы основного общего и среднего общего образования (далее – общеобразовательные организации), устанавливает правила утверждения результатов муниципального этапа Олимпиады и определения победителей и призёров.

1.2. Основными целями и задачами муниципального этапа Олимпиады являются создание необходимых условий для поддержки одаренных учащихся Краснодарского края, привлечение ученых и практиков соответствующих областей к работе с одаренными детьми, выявление и развитие у школьников творческих способностей и интереса к научной (научно-исследовательской) деятельности, пропаганда научных знаний, отбор учащихся, обладающих значительным потенциалом и высоким уровнем интеллектуальных способностей, для участия в региональном этапе Олимпиады.

1.3. В муниципальном этапе Олимпиады принимают участие учащиеся 7–11 классов общеобразовательных организаций Краснодарского края.

Участниками муниципального этапа Олимпиады (далее – участники) могут быть учащиеся более младших классов, в случае выполнения ими на школьном этапе олимпиадных заданий для более старших классов. На муниципальном этапе Олимпиады данные участники выполняют олимпиадные задания, разработанные для класса, который они выбрали на школьном этапе Олимпиады.

1.4. Общее руководство организацией и проведением Олимпиады на территории Краснодарского края осуществляет министерство образования, науки и молодежной политики Краснодарского края (далее – Министерство).

1.5. Организатором муниципального этапа Олимпиады является орган местного самоуправления, осуществляющий управление в сфере образования (далее – Организатор).

1.6. Организатор осуществляет свои функции и полномочия в соответствии с пунктом 48 Порядка проведения всероссийской олимпиады школьников, утвержденного приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 18 ноября 2013 года № 1252 (с изменениями,



внесёнными приказами Министерства образования и науки Российской Федерации от 17 марта 2015 г. № 249, от 17 декабря 2015 г. № 1488, от 17 ноября 2016 г. № 1435) (далее – Порядок проведения всероссийской олимпиады школьников).

1.7. Для проведения муниципального этапа Олимпиады Организатор ежегодно формирует и утверждает состав оргкомитета муниципального этапа Олимпиады (далее – Оргкомитет).

1.8. Состав Оргкомитета формируется из представителей органов местного самоуправления, осуществляющих управление в сфере образования, муниципальных и региональных предметно-методических комиссий Олимпиады, педагогических и научно-педагогических работников.

1.9. Оргкомитет осуществляет свои функции и полномочия согласно положениям, установленным пунктом 49 Порядка проведения всероссийской олимпиады школьников.

1.10. Для объективной проверки олимпиадных заданий, выполненных участниками муниципального этапа Олимпиады, Организатор формирует и утверждает жюри муниципального этапа Олимпиады по каждому общеобразовательному предмету (далее – Жюри).

1.11. Состав Жюри формируется из числа педагогических, научно-педагогических работников, руководящих работников образовательных организаций, аспирантов, ординаторов, ассистентов - стажеров, а также специалистов в области знаний, соответствующих предмету олимпиады.

1.12. Жюри осуществляет свои функции и полномочия в соответствии с пунктом 31 Порядка проведения всероссийской олимпиады школьников.

1.13. Не реже одного раза в пять лет Организатор должен обновлять состав Жюри не менее чем на 1/5 часть от общего числа его членов.

1.14. Основными принципами деятельности Оргкомитета и Жюри муниципального этапа Олимпиады являются компетентность, объективность, гласность, а также соблюдение норм профессиональной этики

1.15. Места проведения муниципального этапа Олимпиады ежегодно устанавливаются Организатором в соответствии с пунктом 45 Порядка проведения всероссийской олимпиады школьников.

1.16. Конкретные даты проведения муниципального этапа Олимпиады по каждому общеобразовательному предмету ежегодно устанавливаются Министерством.

1.17. Муниципальный этап Олимпиады проводится в соответствии с требованиями к его проведению, установленными Порядком проведения всероссийской олимпиады школьников, и по олимпиадным заданиям, основанным на содержании образовательных программ основного общего и среднего общего образования углублённого уровня и соответствующей направленности (профиля), для 7–11 классов общеобразовательных организаций, разработанными региональными предметно-методическими комиссиями по общеобразовательным предметам по которым проводится Олимпиада (далее – региональные предметно-методические комиссии).

1.18. Организацию методического обеспечения муниципального этапа Олимпиады осуществляет государственное бюджетное учреждение дополни-

тельного образования Краснодарского края «Центр развития одаренности» (далее – ГБУ ДО КК «Центр развития одаренности»).

1.19. Региональные предметно-методические комиссии Олимпиады осуществляют подготовку комплектов олимпиадных заданий в сроки, установленные Министерством.

1.20. Комплекты олимпиадных заданий оформляются региональными предметно-методическими комиссиями в формате, установленном Министерством, и передаются в ГБУ ДО КК «Центр развития одаренности».

1.21. Организатор получает комплекты олимпиадных заданий в личных кабинетах ответственных лиц муниципальных образований в Единой Системе Регистрации (ЕСР) на сайте ГБУ ДО КК «Центр развития одаренности» (<https://olimp.cdodd.ru>).

1.22. Сроки, порядок получения комплектов олимпиадных заданий муниципального этапа Олимпиады, а также их формат устанавливаются ГБУ ДО КК «Центр развития одаренности».

## **2. Участники муниципального этапа Олимпиады**

2.1. Участниками муниципального этапа Олимпиады являются: победители и призеры муниципального этапа Олимпиады предыдущего учебного года, если они продолжают обучение в общеобразовательных организациях Краснодарского края;

участники школьного этапа Олимпиады текущего учебного года, набравшие необходимое для участия в муниципальном этапе Олимпиады количество баллов, установленное Организатором.

2.2. Списки участников муниципального этапа Олимпиады утверждаются Организатором до начала проведения муниципального этапа.

2.3. Победители и призеры муниципального этапа Олимпиады предыдущего года вправе выполнять олимпиадные задания, разработанные для более старших классов по отношению к тем, в которых они проходят обучение. В случае их прохождения на последующие этапы Олимпиады, данные участники Олимпиады выполняют олимпиадные задания, разработанные для класса, который они выбрали на муниципальном этапе Олимпиады.

2.4. Во время проведения муниципального этапа Олимпиады участники Олимпиады должны строго руководствоваться пунктами 15–21 Порядка проведения всероссийской олимпиады школьников.

## **3. Организация и проведение муниципального этапа Олимпиады**

3.1. Муниципальный этап Олимпиады для учащихся общеобразовательных организаций Краснодарского края проводится по следующим общеобразовательным предметам: астрономия, английский язык, биология, география, информатика и ИКТ, история, искусство (мировая художественная культура), литература, математика, немецкий язык, обществознание, основы безопасности жизнедеятельности, русский язык, технология, физика, физическая культура, французский язык, экономика, химия, право, экология.

3.2. Рабочим языком проведения муниципального этапа Олимпиады является русский язык.

Взимание платы за участие в муниципальном этапе Олимпиады не допускается.

3.3. Организатор вправе привлекать к проведению муниципального этапа Олимпиады образовательные и научные организации, учебно-методические объединения, государственные корпорации и общественные организации в порядке, установленном законодательством Российской Федерации.

3.4. До начала проведения муниципального этапа Олимпиады Организатор обязан:

утвердить разработанные региональными предметно-методическими комиссиями Олимпиады требования к организации и проведению муниципального этапа Олимпиады по каждому общеобразовательному предмету, которые определяют принципы составления олимпиадных заданий и формирования комплектов олимпиадных заданий, описание необходимого материально-технического обеспечения для выполнения олимпиадных заданий, критерии и методики оценивания выполненных олимпиадных заданий, процедуру регистрации участников Олимпиады, показ олимпиадных работ, а также рассмотрения апелляций участников Олимпиады;

установить количество баллов по каждому общеобразовательному предмету и классу, необходимое для участия учащихся – участников школьного этапа Олимпиады в муниципальном этапе Олимпиады (далее – проходной балл);

удостовериться в наличии на каждого из участников муниципального этапа Олимпиады письменного согласия их родителей (законных представителей) на публикацию олимпиадной работы своего несовершеннолетнего ребёнка, в том числе в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» (далее – сеть Интернет);\*

заблаговременно проинформировать руководителей общеобразовательных организаций, участников муниципального этапа Олимпиады и их родителей (законных представителей) о сроках и местах проведения муниципального этапа Олимпиады по каждому общеобразовательному предмету, а также о Порядке проведения всероссийской олимпиады школьников, утверждённых требованиях к организации и проведению муниципального этапа Олимпиады по каждому общеобразовательному предмету и настоящей Схеме.

-----

\* В соответствии с пунктами 5 и 14 Порядка проведения всероссийской олимпиады школьников, утвержденного приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 18 ноября 2013 года № 1252 (с изменениями, внесёнными приказами Министерства образования и науки Российской Федерации от 17 марта 2015 г. № 249, от 17 декабря 2015 г. № 1488, от 17 ноября 2016 г. № 1435) организатором школьного и муниципального этапов всероссийской олимпиады школьников является орган местного самоуправления, осуществляющий управление в сфере образования. До начала школьного этапа всероссийской олимпиады школьников (не менее чем за 10 рабочих дней) родитель (законный представитель) учащегося, заявившего о своем участии во всероссийской олимпиаде школьников, представляет организатору школьного этапа всероссийской олимпиады школьников согласие на публикацию олимпиадной работы своего несовершеннолетнего ребенка, в том числе в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».



3.5. До начала проведения муниципального этапа Олимпиады по каждому общеобразовательному предмету представители Организатора проводят инструктаж участников муниципального этапа Олимпиады - информируют о продолжительности каждой предметной олимпиады, порядке подачи апелляций о несогласии с выставленными баллами, о случаях удаления с олимпиады, а также о времени и месте ознакомления с результатами олимпиады.

3.6. До начала проведения муниципального этапа Олимпиады Оргкомитет определяет организационно-технологическую модель проведения муниципального этапа Олимпиады, которая утверждается Организатором.

3.7. При проведении муниципального этапа Олимпиады каждому участнику Олимпиады должно быть предоставлено отдельное рабочее место, оборудованное в соответствии с требованиями к проведению муниципального этапа Олимпиады по каждому общеобразовательному предмету, утвержденными Организатором в соответствии с абзацем вторым пункта 3.4 настоящей Схемы.

Все рабочие места участников муниципального этапа Олимпиады должны обеспечивать участникам Олимпиады равные условия и соответствовать действующим на момент проведения Олимпиады санитарно-эпидемиологическим правилам и нормам.

3.8. В местах проведения муниципального этапа Олимпиады, установленных Организатором, вправе присутствовать представители Организатора, Оргкомитета и Жюри муниципального этапа Олимпиады, должностные лица Министерства и (или) его представители, а также граждане, аккредитованные в качестве общественных наблюдателей в порядке, установленном Минобрнауки России.

#### **4. Подведение итогов, определение победителей и призеров муниципального этапа Олимпиады**

4.1. Индивидуальные результаты участников муниципального этапа Олимпиады с указанием сведений об участниках (фамилия, имя, отчество, дата рождения, общеобразовательная организация, класс, количество баллов, субъект Российской Федерации) заносятся в рейтинговую таблицу результатов участников муниципального этапа Олимпиады по каждому общеобразовательному предмету, представляющую собой ранжированный список участников, расположенных по мере убывания набранных ими баллов (далее – Рейтинг). Участники с равным количеством баллов располагаются в Рейтинге в алфавитном порядке.

4.2. Рейтинг утверждается протоколом Жюри муниципального этапа Олимпиады по каждому общеобразовательному предмету.

4.3. Количество победителей и призеров муниципального этапа Олимпиады определяется Жюри на основании Рейтинга по каждому общеобразовательному предмету и в соответствии с квотой, установленной Организатором муниципального этапа Олимпиады.

4.4. Победителями муниципального этапа Олимпиады могут быть признаны участники муниципального этапа Олимпиады, набравшие в соответствии с Рейтингом наибольшее количество баллов, при условии, что их результаты (количество набранных ими баллов) превышают «муниципальный рейтинговый

порог», установленный Организатором муниципального этапа по каждому общеобразовательному предмету.

В целях выработки единообразного подхода к определению победителей и призеров муниципального этапа Олимпиады в муниципальных образованиях Краснодарского края под «муниципальным рейтинговым порогом» понимается установленный Организатором необходимо допустимый процент правильно выполненных олимпиадных заданий от максимально возможного количества баллов (по каждому общеобразовательному предмету), которое участник муниципального этапа Олимпиады может набрать по итогам оценивания выполненных олимпиадных заданий.

Организатору муниципального этапа Олимпиады рекомендуется устанавливать «муниципальный рейтинговый порог» для определения победителей и призеров не менее 35 процентов от максимально возможного количества баллов по итогам оценивания Жюри выполненных олимпиадных заданий участниками муниципального этапа Олимпиады.

4.5. В случае, когда победители муниципального этапа Олимпиады не определены, Жюри муниципального этапа Олимпиады вправе определить только его призеров.

4.6. Призерами муниципального этапа Олимпиады в пределах квоты, установленной Организатором муниципального этапа, могут быть признаны все участники муниципального этапа Олимпиады, следующие в Рейтинге за победителями.

4.7. В случае равного количества баллов, набранных участниками муниципального этапа Олимпиады, решение об увеличении квоты победителей и (или) призеров муниципального этапа Олимпиады принимает Организатор.

4.8. Результаты муниципального этапа Олимпиады утверждаются Организатором в соответствии с абзацем девятым пункта 48 Порядка проведения всероссийской олимпиады школьников.

4.9. Победители и призеры муниципального этапа Олимпиады награждаются поощрительными грамотами Организатора.

4.10. Результаты муниципального этапа Олимпиады (рейтинг победителей и рейтинг призеров), протоколы жюри муниципального этапа Олимпиады по каждому общеобразовательному предмету публикуются на официальном сайте Организатора в сети Интернет.

4.11. Рейтинг (итоговые таблицы) участников муниципального этапа Олимпиады по каждому общеобразовательному предмету и классу (группе), а также другие отчетные документы (материалы) передаются в ГБУ ДО КК «Центр развития одаренности».

4.12. Сроки и порядок передачи всех материалов муниципального этапа Олимпиады, а также их формат устанавливаются ГБУ ДО КК «Центр развития одаренности».

Начальник отдела общего образования  
в управлении общего образования



О.А. Лозовая



## ПРИЛОЖЕНИЕ № 2

к письму министерства образования,  
науки и молодежной политики  
Краснодарского края

от 20.10.2017 № 47-24106/17-11

### **МЕТОДИЧЕСКИЕ РЕКОМЕНДАЦИИ по проведению разбора (анализа) заданий, показа работ и апелляции по итогам муниципального этапа всероссийской олимпиады школьников в Краснодарском крае**

#### **1. Порядок проведения разбора олимпиадных заданий**

1.1. Основная цель разбора (анализа) заданий: знакомство участников муниципального этапа всероссийской олимпиады школьников (далее – участники) с решениями предложенных олимпиадных заданий, объяснить им основные идеи решения каждого из предложенных заданий на различных турах олимпиады, показать возможные способы выполнения заданий, а также продемонстрировать их применение на конкретном задании.

1.2. При проведении разбора (анализа) заданий могут присутствовать все участники, а также сопровождающие их лица.

1.3. В ходе разбора (анализа) заданий представители жюри объясняют критерии оценивания каждого из заданий.

#### **2. Порядок проведения показа олимпиадных работ**

2.1. Основная цель показа олимпиадных работ (далее – работа) – ознакомить участников с результатами оценивания выполненных ими олимпиадных заданий.

2.2. Участники знакомятся со своими работами в присутствии председателя и членов жюри.

2.3. При просмотре работ участники не могут иметь при себе письменных принадлежностей, средств связи. Во время знакомства с работой запрещается производить какие-либо записи и исправления в проверенной работе.

2.4. На просмотре работ не могут присутствовать родители (законные представители), наставники, сопровождающие.

#### **3. Порядок проведения апелляции по итогам муниципального этапа**

3.1. Апелляция по итогам муниципального этапа (далее – апелляция) проводится в случаях несогласия участника с результатами оценивания его работы.



- 3.2. Проведению апелляции предшествует процедура показа олимпиадных работ.
- 3.3. Для проведения апелляции создается апелляционная комиссия муниципального этапа всероссийской олимпиады школьников по каждому общеобразовательному предмету.
- 3.4. Основной целью деятельности апелляционной комиссии является разрешение спорной ситуации между участником и членами жюри.
- 3.5. Состав апелляционной комиссии утверждается протоколом заседания жюри муниципального этапа всероссийской олимпиады школьников.
- 3.6. Число членов апелляционной комиссии нечетное (не менее трех, но не более пяти).
- 3.7. В состав апелляционной комиссии входят:  
председатель апелляционной комиссии, являющийся председателем жюри муниципального этапа всероссийской олимпиады школьников;  
члены апелляционной комиссии, являющиеся членами жюри муниципального этапа, один из которых избирается ее секретарем.
- 3.8. Апелляционная комиссия:  
принимает и рассматривает апелляции участников;  
устанавливает объективность баллов, выставленных за выполнение олимпиадных заданий;  
принимает решение о соответствии выставленных баллов или о выставлении иного числа баллов (как в сторону повышения, так и понижения);  
оформляет протокол апелляции.
- 3.9. Председатель и члены апелляционной комиссии имеют право принимать решения по каждому спорному вопросу в пределах своей компетенции.
- 3.10. Председатель и члены апелляционной комиссии обязаны:  
присутствовать на заседании апелляционной комиссии;  
принимать активное участие в рассмотрении поданных апелляций;  
принимать решение по спорному вопросу открытым голосованием.
- 3.11. Дата, время и место проведения апелляции устанавливается организатором муниципального этапа с учетом времени, необходимого на проверку олимпиадных работ членами жюри муниципального этапа, не ранее, чем через одни сутки после официального опубликования предварительных результатов проверки олимпиадных работ.
- 3.12. Основанием для проведения апелляции является аргументированное письменное заявление участника (приложение № 1) на имя председателя жюри олимпиады о несогласии с выставленными баллами.
- 3.13. Заявления от вторых лиц, в том числе от родственников и наставников, не принимаются и не рассматриваются.
- 3.14. Заявления на апелляцию принимаются в течении одного часа после окончания процедуры показа олимпиадных работ.
- 3.15. На рассмотрении апелляции имеют право присутствовать только участник, подавший заявление, имеющий при себе документ, удостоверяющий его личность.

3.16. Повторная апелляция для участников, не явившихся в установленный срок, не назначается и не проводится.

3.17. Во время проведения апелляции в аудитории имеют право присутствовать представители организатора, председатель, члены апелляционной комиссии, общественные наблюдатели и участник олимпиады.

3.18. Апелляция рассматривается с использованием видеофиксации. Организатор осуществляет хранение видеоматериалов апелляций до конца текущего учебного года.

3.19. Рассмотрение апелляций проводится в спокойной доброжелательной обстановке. Участнику предоставляется возможность убедиться в том, что его работа проверена и оценена в соответствии с критериями и методикой, разработанными центральной предметно-методической комиссией.

3.20. На апелляции повторно проверяется только текст выполнения заданий. Устные пояснения апеллирующего не оцениваются.

3.21. Предметом разговора на апелляции может служить только объективность оценивания заданий.

3.22. Не могут быть предметом апелляции:

система (критерии) оценивания олимпиадных заданий;

содержание и формы представления олимпиадных заданий.

3.23. По результатам рассмотрения апелляции выносятся одно из следующих решений: об отклонении апелляции и сохранении выставленных баллов или об удовлетворении апелляции и изменении оценки на определенное число баллов. Оценка может меняться как в сторону увеличения, так и в сторону снижения.

3.24. Решения апелляционной комиссии являются окончательными и пересмотру не подлежат.

3.25. Таблица результатов апелляции участников (приложение № 2) утверждается протоколом заседания апелляционной комиссии (приложение № 3).

3.26. Протокол заседания апелляционной комиссии (в том числе таблица результатов апелляции участников) передается организатору муниципального этапа всероссийской олимпиады школьников и хранится до окончания текущего учебного года.

3.27. Окончательные итоги олимпиады утверждаются организатором муниципального этапа всероссийской олимпиады школьников с учетом результатов работы апелляционной комиссии.

Начальник отдела общего образования  
в управлении общего образования

О.А. Лозовая



Приложение № 1  
к методическим рекомендациям

ОБРАЗЕЦ

Председателю жюри муниципального этапа  
всероссийской олимпиады школьников  
по (предмет) \_\_\_\_\_  
обучающегося \_\_\_\_\_ класса

\_\_\_\_\_  
(образовательное учреждение)

\_\_\_\_\_  
(фамилия)

\_\_\_\_\_  
(имя)

\_\_\_\_\_  
(отчество)

**Заявление**

Прошу Вас пересмотреть мою работу, выполненную на муниципальном этапе, (задание № \_\_\_\_\_), так как я не согласен с выставленными мне баллами. *Участник Олимпиады далее обосновывает свое заявление*

\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_  
(дата)

\_\_\_\_\_  
(подпись)

Приложение № 2  
к методическим рекомендациям

ОБРАЗЕЦ

Приложение  
к протоколу № \_\_\_\_\_  
от \_\_\_\_\_ 201\_\_ года  
заседания апелляционной комиссии

Таблица результатов апелляции  
участников муниципального этапа Всероссийской олимпиады школьников  
по (предмет) \_\_\_\_\_

Класс: \_\_\_\_\_

Численность участников: \_\_\_\_\_

Место проведения: \_\_\_\_\_

Дата \_\_\_\_\_

Максимально возможное количество баллов \_\_\_\_\_

Время проведения апелляции \_\_\_\_\_

№ п/п	Фамилия	Имя	Отчество	ОУ	Класс обучения*	Кол-во баллов	
						до	после
1	2	3	4	5	6	7	8

\* - В случае если участник выступает за более старший класс, дополнительно указать: обучается в \_\_\_\_\_ классе.

Особые замечания членов апелляционной комиссии по итогам проведения апелляции:

Председатель апелляционной



комиссии:

Члены апелляционной

комиссии:

\_\_\_\_\_/

\_\_\_\_\_/

\_\_\_\_\_/

\_\_\_\_\_/

\_\_\_\_\_/

/

/

/

/

/

**ПРОТОКОЛ № \_\_\_\_\_ от \_\_\_\_\_ 201\_\_ года**  
**заседания апелляционной комиссии муниципального этапа**  
**всероссийской олимпиады школьников**  
**по (предмет) \_\_\_\_\_**

Муниципальное образование: \_\_\_\_\_  
Численность участников апелляции: \_\_\_\_\_  
Место проведения (указать ОУ): \_\_\_\_\_  
Дата \_\_\_\_\_ Время проведения апелляции \_\_\_\_\_

**Присутствовали:**

председатель апелляционной комиссии (Ф.И.О.): \_\_\_\_\_  
члены апелляционной комиссии (Ф.И.О.): \_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_

**Повестка дня:**

1. Утверждение таблицы результатов апелляции участников муниципального этапа  
всероссийской олимпиады школьников по (предмет) \_\_\_\_\_  
(приложение).

**Постановили:**

1. Утвердить таблицу результатов апелляции участников муниципального этапа всероссийской  
олимпиады школьников по (предмет) \_\_\_\_\_  
(приложение).

**Особые замечания членов апелляционной комиссии по итогам проведения апелляции:**

\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_

Председатель  
апелляционной комиссии: \_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_ /  
  
Члены апелляционной  
комиссии: \_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_ /  
\_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_ /  
\_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_ /